



2018.5651.01/SMI

**STATUTENWIJZIGING
STICHTING LEERGELD ZOETERMEER**

Heden, twee november tweeduizend achttien, verscheen voor mij, mr Arie Jan van der Bijl, notaris te Zoetermeer: _____
mevrouw Kelsey Taument, werkzaam ten kantore van mij, notaris, en woonplaats _____
kiezende aldaar, geboren te Zoetermeer op achtentwintig maart _____
negentienhonderdvijfennegentig werkzaam ten kantore van mij, notaris, en woonplaats
kiezende aldaar. _____

De comparant verklaarde ter uitvoering van een besluit van het bestuur van de _____
stichting: **Stichting fondsenwerving ter bekostiging van opleiding en ontplooiing –
van leerplichtige kinderen (Stichting Leergeld Zoetermeer)**, gevestigd te _____
Zoetermeer, kantoorhoudende Koraalrood 153 te 2718 SB Zoetermeer, ingeschreven –
in het handelsregister onder nummer 27276625, -bij welk besluit hij tevens tot het _____
verlijden van deze akte is gemachtigd- artikel 1 van de statuten van voormelde _____
stichting te wijzigen als volgt: _____

"Naam. Zetel en Duur. _____

Artikel 1. _____

1. *De stichting draagt de naam: "Stichting fondsenwerving ter bekostiging van _____
opleiding en ontplooiing van leerplichtige kinderen" (Stichting Leergeld Zuid- _____
Holland Midden)".* _____
2. *De stichting heeft haar zetel in de gemeente Zoetermeer.* _____
3. *De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd."* _____

Overigens zijn de statuten ongewijzigd. _____

BESLUIT EN VOLMACHT _____

Van voormeld besluit en voormelde volmacht blijkt uit een aan deze akte te hechten _____
verklaring (Bijlage). _____

SLOT _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

DEZE AKTE is verleden te Zoetermeer op de datum in het hoofd van deze akte _____
vermeld. De inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. De _____
comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, _____
tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met _____
de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk door de comparant
en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

4



20185651.01/SI

Doorlopende tekst van de statuten van de stichting:

Stichting fondsenwerving ter bekostiging van opleiding en ontplooiing van leerplichtige kinderen (Stichting Leergeld Zoetermeer).

gevestigd te Zoetermeer, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 27276625, na partiële statutenwijziging op twee november tweeduizend achttien verleden voor mr Arie Jan van der Bijl, notaris te Zoetermeer

STATUTEN

Naam, Zetel en Duur.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **“Stichting fondsenwerving ter bekostiging van opleiding en ontplooiing van leerplichtige kinderen” (Stichting Leergeld Zuid-Holland Midden)**.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Zoetermeer.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het voorkomen van sociaal isolement dan wel sociale uitsluiting van schoolgaande kinderen/jongeren, in principe in de leeftijd van vier tot achttien jaar, uit minima gezinnen, voor wie overheidsvoorzieningen uitgeput, niet toereikend dan wel-niet beschikbaar zijn en die niet in staat zijn uit eigen middelen hun kinderen volledig te laten participeren binnen het onderwijs en/of in het sociaal maatschappelijk leven op en rond school;
 - b. het door middel van het terugkoppelen/signaleren van ervaringen naar de overheid ter verbetering van voorzieningen, een bijdrage te leveren aan de bewustwording van de samenleving dat sociaal isolement en uitsluiting van schoolgaande kinderen moreel verwerpelijk en sociaal schadelijk is, en voorts al hetgeen met voorgaande doelstelling rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. een invloedrijk bestuur dat op breed maatschappelijk gedragen steun kan rekenen en de Leergeld-organisatie op adequate wijze kan (doen) aansturen; een bestuur dat werkt volgens de Leergeldformule; intermediairs die de doelgroep in eigen vertrouwde omgeving opzoeken en helpen; het creëren van materiële middelen door middel van een op continuïteit gericht fondsenwervingsprogramma;
 - b. het toepassen van de Leergeldformule, welke formule bestaat uit: lokale stichtingen die voor de gezinnen/kinderen in hun gemeenten bemiddelen tussen instellingen en doelgroep en adviseren met betrekking tot niet gebruikte wettelijk voorliggende voorzieningen en tevens eventuele materiële steun bieden in de vorm van renteloze leningen, voorschotten en/of giften

en voorts alle overige niet in strijd met de wet of statuten zijnde wijzen tot verwezenlijking van voormelde doelstelling, alles in de ruimste zin des woords.

Vermogen.

Artikel 3.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

Bestuur.

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste keer bij deze akte benoemd.
Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur vastgesteld.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur zullen de overblijvende bestuursleden (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.
6. De leden van het bestuur worden benoemd voor de periode van vier jaren, welke periode twee maal met vier jaar verlengd kan worden.
7. Een aftredend bestuurslid is, behoudens het in het eerste lid van dit artikel bepaalde terstond herbenoembaar.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten.

Artikel 5.

1. Vergaderingen zullen telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter of twee bestuursleden dit wenselijk acht(en), docht tenminste zes keer per jaar.
2. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 1 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
3. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
4. Het bestuur is slechts bevoegd tot het nemen van besluiten in een vergadering, waarin meer dan de helft der bestuursleden aanwezig is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende geachte, volmacht.
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
5. Alle besluiten van het bestuur worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen tenzij de statuten anders bepalen. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij het staken van de stemmen heeft de voorzitter na herstemming de beslissende stem.
6. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een

schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

7. In alle geschillen omtrent stemmingsformaliteiten, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.
8. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden schriftelijk hun mening te kennen hebben gegeven.
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
10. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
11. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
De notulen worden vastgesteld door het bestuur en getekend door degenen, die in de vergadering waarin de vaststelling plaatsvindt als voorzitter en secretaris fungeren.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging.

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 7.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden, van wie tenminste één de functie van voorzitter, secretaris of penningmeester bekleedt.

Einde bestuurslidmaatschap.

Artikel 8.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van een bestuurslid;
- b. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- c. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
- d. door royement.

Een bestuurslid kan worden geroyeerd bij een bestuursbesluit, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen van de overige in functie zijnde bestuursleden, evenwel niet dan nadat het betrokken bestuurslid de gelegenheid is geboden om zich in een vergadering te verantwoorden en te verdedigen.

Het betrokken bestuurslid heeft overigens niet het recht om de vergadering, waarin

over het roeyement wordt beslist, bij te wonen of aan de stemming deel te nemen.

Boekjaar en jaarstukken.

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

Reglement.

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin zijn opgenomen de criteria voor deelname aan de Leergeldformule. Deze criteria worden vooraf ter goedkeuring voor deelname aan : "Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland", ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Tilburg onder nummer 18076411, hierna ook te noemen "Leergeld Nederland", voorgelegd, evenals wijzigingen die in de loop van de tijd worden aangebracht. Het reglement bevat geen met deze statuten strijdige bepalingen. Voorzover dit laatste wel het geval is prevaleren de statuten.
2. Het reglement mag niet met de wet in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd voor al hetgeen overigens naar zijn inzicht nadere regeling behoeft een reglement vast te stellen, te wijzigen en op te heffen. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 2 van toepassing.

Intermediairs.

Artikel 11.

1. Intermediairs zijn personen die speciaal belast zijn met het contact leggen met de gezinnen die tot de doelgroep van de stichting behoren.
2. Een substantieel gedeelte van de intermediairs wordt gevormd door vrijwilligers, die zelf een inkomen genieten dat zich op of rond het sociale minimum beweegt.
3. Het bestuur is verplicht om indien het voornemens is dit artikel van de statuten te wijzigen de intermediairs te raadplegen.
4. Indien aan de intermediairs een bepaalde rechtspositie wordt toegekend, zal deze bij het in artikel 10 bedoelde Reglement worden vastgesteld.

Statutenwijziging.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.
2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier - doch niet eerder dan twee - weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Een besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting behoeft de goedkeuring van Leergeld Nederland.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot

het doen verlijden van de notariële akte van statutenwijziging is ieder van de bestuursleden bevoegd.

4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 2 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 4.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting of aan een algemeen nut beogende instelling.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de daartoe in de wet gestelde termijn berusten onder de jongste vereffenaar.

Slotbepaling.

Artikel 14.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

